



СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН

РЕШЕНИЕ

от 15.12.2021

№ 133

г. Курганинск

Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования Курганинский район за плату

В соответствии с федеральным законом от 6 октября 2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Курганинский район, Уставом муниципального образования Курганинский район, зарегистрированным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю 29 мая 2017 г. № Ru 23517000201700, Совет муниципального образования Курганинский район р е ш и л:

1. Утвердить Порядок установления тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования Курганинский район за плату (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета муниципального образования Курганинский район от 13 декабря 2017 г. № 263 «Об утверждении порядка установления цен (тарифов) на услуги муниципальных унитарных предприятий и учреждений на территории муниципального образования Курганинский район».

3. Отделу информатизации администрации муниципального образования Курганинский район (Спесивцев Д.В.) разместить (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте администрации муниципального образования Курганинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Организационному отделу администрации муниципального образования Курганинский район (Юркевич Н.А.) опубликовать (обнародовать) настоящее решение в установленном законом порядке.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на первого заместителя главы муниципального образования Курганинский район Мезрину С.В.

6. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета
муниципального образования
Курганинский район

С.А.Маханев

Глава
муниципального образования
Курганинский район

А.Н. Ворушилин



Приложение

УТВЕРЖДЕН

решением Совета
муниципального образования
Курганинский район
от 15.12.2021 № 133

ПОРЯДОК
установления тарифов на услуги (работы),
оказываемые (выполняемые) муниципальными
предприятиями и муниципальными учреждениями
муниципального образования Курганинский район за плату

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок установления тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования Курганинский район за плату (далее – Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и определяет правовые, экономические и организационные основы разработки и утверждения тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования Курганинский район за плату.

1.2. Настоящий Порядок не распространяется на муниципальные учреждения муниципального образования Курганинский район, в соответствии с действующим законодательством самостоятельно устанавливающие тарифы на оказываемые услуги, а также на услуги, оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями, порядок установления тарифов на которые урегулирован федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

1.3. Муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения оказывают (выполняют) услуги (работы) за плату в пределах своих полномочий, определенных их уставными документами в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

предприятие (учреждение) - муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения муниципального образования Курганинский район, оказывающие (выполняющие) услуги (работы) за плату;

потребители - физические и юридические лица, использующие или заказывающие услуги (работы), оказываемые предприятиями (учреждениями) за плату;

уполномоченный орган – отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Курганинский район, в ведении которого находится предприятие (учреждение);

тариф - размер платы за единицу услуги (работы), устанавливаемый в виде тарифа (цены) на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) предприятиями (учреждениями) за плату.

1.5. Тарифы формируются на основании расчетов предприятий (учреждений), проверяемых уполномоченными органами, и устанавливаются решением Совета администрации муниципального образования Курганинский район на основании соответствующих заключений отдела экономического развития и потребительской сферы администрации муниципального образования Курганинский район (далее – Отдел экономики) в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

2. Цели, принципы и методы установления тарифов на услуги (работы)

2.1. Основными целями установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) предприятиями (учреждениями) за плату являются:

2.1.1. установление единого механизма формирования тарифов;

2.1.2. обеспечение баланса интересов предприятий (учреждений), оказывающих (выполняющих) услуги (работы) за плату, и потребителей (заказчиков) данных услуг (работ);

2.1.3. защита интересов потребителей от необоснованного изменения тарифов;

2.1.4. обеспечение экономической обоснованности затрат на оказание (выполнение) услуг (работ).

2.1.5. обеспечение финансовых потребностей предприятий (учреждений), необходимых для осуществления деятельности;

2.2. Основные принципы установления тарифов:

2.2.1. доступность для потребителей и соблюдение предприятиями (учреждениями) их прав при оказании (выполнении) услуг (работ) за плату;

2.2.2. открытость и доступность информации о тарифах для потребителей услуг (работ).

2.3. При расчете тарифа используются следующие методы:

2.3.1. Метод нормативных затрат.

В соответствии с данным методом расчет размера тарифа осуществляется на основании установленных правовыми актами нормативов расходов на выполнение технологических операций, необходимых для оказания (выполнения) услуг (работ). При применении указанного метода тарифы определяются в зависимости от вида технологических операций и установленных нормативов расходов на их выполнение. При этом используются

данные бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности предприятия (учреждения).

2.3.2. Метод экономически обоснованных затрат.

Данный метод расчета тарифа осуществляется на основании данных бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности предприятия (учреждения).

2.3.3. Метод сравнения аналогов.

В соответствии с данным методом тарифы устанавливаются с учетом уровня тарифов на аналогичные услуги (работы) других организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Курганинский район и в муниципальных образованиях Краснодарского края, расположенных в непосредственной территориальной близости к муниципальному образованию Курганинский район.

2.3.4. Метод индексации действующих тарифов.

В соответствии с данным методом расчет тарифа производится путем индексации действующих тарифов исходя из планового индекса роста потребительских цен, установленного законодательством Российской Федерации, на прогнозный период.

2.4. В процессе установления тарифов может использоваться сочетание методов, предусмотренных подпунктами 2.3.1. и 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

2.5. Предприятие (учреждение) самостоятельно определяет используемый при расчете тарифа метод.

3. Экономическое обоснование установления тарифов на услуги (работы)

3.1. Предприятия (учреждения) самостоятельно определяют возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.

3.2. Обоснованными признаются тарифы на услуги (работы) предприятий (учреждений), обеспечивающие компенсацию экономически обоснованных расходов и прибыль.

3.3. Тарифы на услуги (работы) формируются с учетом рентабельности в размере не более 15%, за исключением случаев, когда уровень рентабельности определен нормативными документами федерального или регионального органа исполнительной власти.

3.4. Стоимость платной услуги (работы) состоит из затрат, непосредственно связанных с оказанием (выполнением) услуг (работ) и потребляемых в процессе их предоставления (выполнения) (далее - прямые затраты), а также затрат, необходимых для обеспечения деятельности предприятия (учреждения), но не потребляемых непосредственно в процессе оказания (выполнения) услуги (работы) (далее - накладные затраты).

3.5. К прямым затратам относятся:

3.5.1. расходы на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания (выполнения) услуги (работы) предприятиями (учреждениями).

В расходы на оплату труда персонала также включаются обязательные взносы предприятия (учреждения) по обязательному социальному страхованию, а также соответствующие отчисления (платежи) по добровольным видам страхования и пенсионного обеспечения, расчет которых производится в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.5.2. материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания (выполнения) услуги (работы).

Прямые расходы на материальные запасы, включаемые в тариф на конкретную услугу (работу), рассчитываются исходя из объемов и номенклатуры, обеспечивающих качественное оказание (выполнение) услуги (работы), в соответствии с нормативами, установленными законодательством Российской Федерации, либо на основании документально подтвержденных и экономически обоснованных фактических затрат предприятия (учреждения);

3.5.3. амортизационные начисления по объектам основных средств, используемых предприятием (учреждением) в процессе оказания (выполнения) услуги (работы) за плату.

3.5.4. прочие затраты, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) и потребляемых в процессе их предоставления (выполнения).

3.6. К накладным затратам относятся:

3.6.1. расходы на оплату труда персонала, не участвующего непосредственно в процессе оказания (выполнения) услуги (работы).

В расходы на оплату труда персонала, не участвующего непосредственно в процессе оказания (выполнения) услуги (работы), также включаются обязательные взносы предприятия (учреждения) по обязательному социальному страхованию, а также соответствующие отчисления (платежи) по добровольным видам страхования и пенсионного обеспечения, расчет которых производится в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.6.2. хозяйственные расходы - затраты на приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт основных средств;

3.6.3. затраты на уплату налогов (за исключением налога на доходы физических лиц) и иных обязательных платежей.

3.6.4. амортизационные начисления по объектам основных средств, непосредственно не используемых предприятием (учреждением) в процессе оказания (выполнения) услуги (работы) за плату.

3.6.5. прочие затраты, необходимые для обеспечения деятельности предприятия (учреждения), но не потребляемые непосредственно в процессе оказания (выполнения) услуги (работы).

3.7. В случае если предприятие (учреждение) оказывает (выполняет) несколько видов услуг (работ) объем накладных затрат может включаться в себестоимость конкретной платной услуги (работы), согласно одной из следующих распределительных баз:

пропорционально объему оказываемых (выполняемых) платных услуг (работ) в случае если оказываемые (выполняемые) платные услуги (работы) имеют одинаковую единицу измерения (педагогических часов, человеко-часов, посещений и т.д.), либо могут быть приведены в сопоставимый вид;

пропорционально площади, используемой для оказания конкретной платной услуги;

пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала предприятия (учреждения);

пропорционально иной выбранной распределительной базе, отражающей особенность услуги (работы).

3.8. При расчете тарифа на услуги (работы) отдельные статьи расходов (затраты на оплату труда, затраты на горюче-смазочные материалы, запасные части и т.д.) могут индексироваться с учетом плановых индексов (индекс роста потребительских цен, плановый уровень инфляции и т.д.), установленных законодательством Российской Федерации, на прогнозный период.

3.9. В основе расчета тарифа лежит прямой учет всех элементов затрат.

3.10. В тарифы не включаются расходы, связанные с привлечением избыточных ресурсов, недоиспользованием (неоптимальным использованием) производственных мощностей, финансированием из других источников, а также иные необоснованные расходы.

3.11. Затраты на оказание (выполнение) услуг (работ) рассчитываются на основе фактических расходов Учреждения за расчетный период (например, за предыдущий календарный год). При отсутствии фактических расходов за расчетный период тарифы на услуги (работы) рассчитываются исходя планово-нормативных показателей.

4. Порядок установления тарифов

4.1. Установление тарифов на услуги (работы) производится по инициативе предприятий (учреждений), а также по инициативе уполномоченного органа администрации муниципального образования Курганинский район, в ведении которого находится предприятие (учреждение), но не чаще 1 раза в год.

4.2. Установление тарифов на услуги (работы) чаще одного раза в год допускается при наличии одного из следующих оснований:

4.2.1. образование нового или реорганизация предприятия (учреждения);

4.2.2. введение новых видов услуг (работ) предприятиями (учреждениями);

4.2.3. поступление в адрес администрации муниципального образования Курганинский район документально оформленных результатов проверочных мероприятий, которые содержат сведения о выявлении фактов несоответствия данных, предоставленных предприятием (учреждением), при установлении тарифов;

4.2.4. объективное изменение условий деятельности предприятия (учреждения), влияющих на стоимость услуг (работ);

4.2.5. экономически обоснованная необходимость изменения перечня и (или) объемов услуг (работ), предоставляемых (выполняемых) предприятием (учреждением) за плату.

4.3. Предприятия (учреждения) самостоятельно рассчитывают тариф на каждую услугу (работу), оказываемую (выполняемую) за плату, и представляют в уполномоченный орган письменное обращение об установлении

тарифов с указанием перечня услуг (работ) и предлагаемых значений тарифов (расчетов) с приложением обосновывающих материалов.

Необходимый перечень документов и сведений, представляемых предприятием (учреждением) в целях рассмотрения вопроса об установлении тарифов, а также требования к их оформлению устанавливаются постановлением администрации муниципального образования Курганинский район.

Предприятия (учреждения) вправе представлять заключения независимой экспертизы, изготовленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в целях обоснования расчета тарифа.

При необходимости уполномоченный орган вправе запросить у предприятия (учреждения) дополнительные сведения, необходимые для установления тарифа и которые могут повлиять на стоимость услуги (работы).

4.4. Все представленные документы, материалы и расчеты должны быть подписаны руководителем предприятия (учреждения) и ответственным исполнителем.

4.5. Ответственность за полноту и достоверность документов по обоснованию представленных на согласование тарифов на платные услуги возлагается на руководителя предприятия (учреждения).

4.6. При установлении новых тарифов на услуги, по основаниям, предусмотренным в подпунктах 4.2.1. и 4.2.2. пункта 4.2. раздела 4 настоящего Порядка, предприятия (учреждения) могут предоставлять неполный пакет документов по согласованию с уполномоченным органом и Отделом экономики.

4.7. Срок рассмотрения уполномоченным органом представленных предприятием (учреждением) материалов и принятия решения о возможности установления тарифов не должен превышать 10 рабочих дней со дня поступления письменного обращения.

4.8. Если представленные документы не соответствуют требованиям настоящего Порядка, а также в случае необоснованности расчета тарифов уполномоченный орган возвращает представленные документы предприятию (учреждению) с указанием причин возврата и срока для устранения недостатков.

Со дня возврата материалов на доработку течение срока, указанного в пункте 4.7 раздела 4 настоящего Порядка, приостанавливается.

В случае непредставления в установленные сроки доработанных материалов либо устранения выявленных уполномоченным органом недостатков не в полном объеме уполномоченный орган направляет предприятию (учреждению) отказ в рассмотрении данных материалов с указанием соответствующих оснований. Отказ не препятствует повторному обращению предприятия (учреждения) в уполномоченный орган.

4.9. В случае если по результатам анализа установлено, что представленные документы подтверждают обоснованность и целесообразность установления тарифов, а также при отсутствии к ним замечаний уполномоченный орган направляет в Отдел экономики обращение о согласовании тарифов.

4.10. Уполномоченный орган прилагает к обращению о согласовании тарифов документы и сведения, указанные в пункте 4.3 раздела 4 настоящего Порядка.

При необходимости Отдел экономики вправе запросить у уполномоченного органа и (или) у предприятия (учреждения) дополнительные сведения, необходимые для установления тарифа и которые могут повлиять на стоимость услуги (работы).

4.11. Срок рассмотрения Отделом экономики представленных уполномоченным органом материалов и принятия решения об установлении тарифов не должен превышать 30 календарных дней со дня поступления обращения.

В случае необходимости получения результатов проведенных исследований и (или) экспертиз указанный срок может быть продлен по решению уполномоченного органа не более чем на 20 календарных дней.

4.12. Если по результатам рассмотрения материалов установлено, что представленные документы не соответствуют требованиям настоящего Порядка и (или) расчет тарифов является необоснованным, Отдел экономики возвращает представленные документы уполномоченному органу с указанием причин возврата и срока для устранения недостатков.

Со дня возврата материалов на доработку течение срока рассмотрения, указанного в пункте 4.11 раздела 4 настоящего Порядка, приостанавливается.

В случае непредставления в установленные сроки доработанных материалов либо устранения выявленных Отделом экономики недостатков не в полном объеме Отдел направляет предприятию (учреждению) отказ в рассмотрении данных материалов с указанием соответствующих оснований. Отказ не препятствует повторному обращению предприятия (учреждения) в Отдел экономики.

4.13. Если по результатам анализа установлено, что представленные документы подтверждают обоснованность и целесообразность установления тарифов, а также при отсутствии к ним замечаний, Отдел экономики подготавливает заключение о результатах рассмотрения материалов по экономическому обоснованию тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) предприятием (учреждением) за плату, и в течение 3 рабочих дней со дня подготовки данного заключения направляет его копии, заверенные в установленном порядке, в адрес уполномоченного органа.

4.14. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления к нему заключения Отдела экономики подготавливает проект решения Совета муниципального образования Курганский район (далее – Решение Совета) об установлении тарифов на услуги (работы), оказываемые предприятием (учреждением) за плату, и направляет его на согласование в установленном порядке.

Решение Совета подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.

В целях доведения информации о тарифах до потребителей предприятие (учреждение) размещает Решение Совета на своем сайте в сети Интернет (при наличии) и на информационном стенде, расположенном в здании предприятия (учреждения).

4.15. В течение 3 дней после вступления в силу Решения Совета уполномоченный орган обеспечивает направление его копии в Отдел экономики.

5. Льготы на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые)

предприятиями (учреждениями)

5.1. Предприятия (учреждения) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации могут устанавливать льготные цены на услуги (работы), оказываемые за плату.

6. Заключительные положения

6.1. Руководители муниципальных предприятий и учреждений несут ответственность за соблюдение норм, установленных настоящим Порядком, в соответствии с действующим законодательством.

Первый заместитель главы
муниципального образования
Курганинский район

С.В. Мезрина